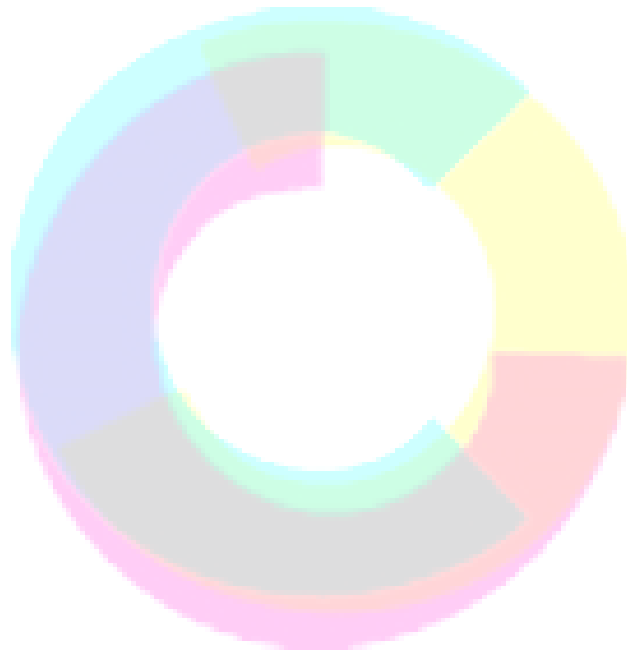


Regeling schorsing en verwijdering leerlingen

Spectrum-SPCO



Communicatie

bestuurskantoor	September 2015	Bijstelling van de regeling ivm de wet Passend Onderwijs
Management Overleg	September 2017	Evaluatie en advies
GMR	December 2017	Evaluatie en advies
College van Bestuur	1 januari 2018	Vaststelling voor onbepaalde tijd

1. Inleiding

1. In de wet op het primair onderwijs (WPO), artikel 40 en 63, staat vermeld op welke wijze de verwijdering van leerlingen dient te worden geregeld.
2. Deze regeling beschrijft de wijze waarop Spectrum - indien noodzakelijk - overgaat tot het schorsen en verwijderen van leerlingen.
3. Deze regeling beschrijft tevens de wijze waarop – indien noodzakelijk – wordt overgegaan tot het ontzeggen van de toegang aan ouders.¹
4. Deze regeling is vastgesteld na verkregen positief advies van het managementoverleg van Spectrum en nadat de GMR kennis heeft kunnen nemen van de inhoud en zijn zienswijze heeft kunnen uiten.
5. De ingangsdatum van deze regeling is 1 oktober 2013.

2. Bevoegdheid

1. In artikel 8 lid 1,2 van de statuten van Spectrum wordt impliciet beschreven dat schorsing en verwijdering van een leerling alleen plaatsvindt door de directeur, respectievelijk na en in overleg met het College van Bestuur en nadat aan de vastgestelde zorgvuldigheidseisen is voldaan.
2. Ter uitwerking van dit artikel geldt dat de directeur de bevoegdheid heeft tot schorsing van een leerling te besluiten. Het College van Bestuur neemt het uiteindelijke besluit tot verwijdering van een leerling.

3. Situaties die kunnen leiden tot schorsing en/of verwijdering

Het schorsen en/of verwijderen van een leerling dient een uitzonderingsmaatregel te zijn. Er dient sprake te zijn van ernstig grensoverschrijdend gedrag. In de volgende gevallen - ter indicatie - kan sprake zijn van een aanleiding tot het nemen van deze maatregel:

1. een voortdurend, storend, agressief gedrag van de leerling, waardoor de voortgang van het onderwijs ernstig wordt verstoord;
2. de leerling vergt een onevenredig groot deel van de aandacht van de onderwijsorganisatie, waardoor gestelde doelen niet of nauwelijks worden bereikt;
3. bedreigend of agressief gedrag van de ouders van de leerling waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs (zie artikel 8);
4. het bij voortduring blijkt geven van het niet respecteren van de christelijke identiteit van de school en het weigeren deel te nemen aan de hieraan gerelateerde schoolactiviteiten;
5. het bij voortduring blijkt geven van het niet respecteren van algemene fatsoensnormen direct verband houdend met de school.

4. Schorsing

1. Een schorsing duurt maximaal vijf schooldagen. De leerling dient daarna in beginsel² weer toegelaten te worden op school.

5. Procedure schorsing

Als de directeur het voornemen heeft een leerling te schorsen, worden de volgende stappen genomen.

1. De directeur overlegt met het College van Bestuur over zijn voornemen tot schorsing.
2. In dit overleg wordt nadrukkelijk aandacht geschonken aan feiten en omstandigheden en in hoeverre ouders bij het voortraject zijn betrokken. Het College van Bestuur hoort in ieder geval de betrokken groepsleerkracht.
3. De directeur overlegt met de leerplichtambtenaar over het voornemen tot schorsing.
4. Alvorens het besluit tot schorsing door de directeur wordt genomen, worden de ouders van de leerling door de directeur gehoord betreffende het voornemen tot schorsing.
5. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen namens het bevoegd gezag door de directeur aan de ouders van de leerling meegedeeld. Tevens wijst hij de ouders op de mogelijkheid van het instellen van bezwaar en de wijze waarop dit dient te geschieden.
6. Indien de ouders het niet eens zijn met de schorsing kunnen zij bezwaar maken. Een bezwaarschrift wordt binnen de termijn van zes weken na dagtekening van het besluit ingediend bij het College van Bestuur. Het College van Bestuur dient binnen vier weken hierop schriftelijk te reageren.
7. Bij schorsing langer dan één dag wordt de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis gesteld door de directeur. Hiervan wordt een kopie aan de afdeling leerplicht van de desbetreffende gemeente verstuurd.
8. Een schorsing op grond van één incident lijkt bijna onmogelijk. Wanneer het gedrag van kinderen of ouders een groeiend besef van zorg met zich gaat meebrengen, zijn scholen verplicht dit op te nemen in het OPP. Komt het voor de rechter dan is dit procedureel een absolute voorwaarde.

¹ Waar in deze regeling gesproken wordt van 'ouders' kan ook 'verzorgers' gelezen worden.

² De woorden 'in beginsel' betekenen dat er een apart, beargumenteerd besluit noodzakelijk is wanneer de directeur het besluit neemt tot een nieuwe schorsing.

6. Verwijdering

1. Definitieve verwijdering kan in beginsel alleen plaatsvinden indien de directeur een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten.
2. Een leerling mag gedurende het schooljaar niet op grond van onvoldoende vorderingen of op grond van veelvuldig spijbelen worden verwijderd.

7. Procedure verwijdering

Als de directeur het voornemen heeft een leerling te verwijderen³, worden de volgende stappen genomen.

1. De directeur overlegt met het College van Bestuur over zijn voornemen tot verwijdering.
2. In dit overleg wordt nadrukkelijk aandacht geschonken aan feiten en omstandigheden en in hoeverre ouders bij het voortraject zijn betrokken.
3. Het College van Bestuur hoort in ieder geval de betrokken groepsleerkracht.
4. Alvorens te besluiten tot verwijdering van een leerling worden de ouders van de leerling door het College van Bestuur in de gelegenheid gesteld door hem te worden gehoord.
5. Het besluit tot verwijdering van een leerling wordt door het College van Bestuur genomen en schriftelijk onder opgave van redenen aan de ouders meegedeeld.
6. In het besluit tot verwijdering wordt melding gemaakt dat binnen de termijn van zes weken de ouders de mogelijkheid hebben om bezwaar kenbaar te maken bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag beslist binnen vier weken op dit bezwaar nadat de ouders gehoord zijn door een vertegenwoordiging van de Raad van Toezicht.
7. Een kopie van het besluit tot verwijdering wordt gestuurd aan de inspectie en aan de leerplichtambtenaar van de betreffende gemeente.
8. De daadwerkelijke verwijdering kan worden gerealiseerd als er met of zonder bemiddeling van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, een andere school bereid is de leerling over te nemen.

8. Grensoverschrijdend gedrag ouder/verzorgers

1. Het gedrag van ouders van een leerling kan aanleiding zijn de desbetreffende leerling te schorsen c.q. te verwijderen (zie artikel 3).
2. Voorafgaande hieraan bestaat de mogelijkheid de ouders de toegang tot school en het schoolplein te ontzeggen vanaf een half uur voorafgaande aan tot een half uur na de lestijd.
3. Voordat dit besluit genomen wordt, vindt er overleg plaats tussen de directeur en de desbetreffende ouders.
4. Een besluit tot ontzegging van de toegang wordt genomen door het College van Bestuur en schriftelijk medegedeeld. Een afschrift van dit besluit wordt verstuurd aan de leerplichtambtenaar en de inspectie.
5. Een besluit tot ontzegging van de toegang wordt genomen voor een afgebakende periode met daarin een uitnodiging voor een overleg met de directeur om te bezien in hoeverre het besluit gehandhaafd c.q. voortgezet moet worden.
6. Van alle gesprekken tussen de directeur en de desbetreffende ouders wordt een verslag gemaakt. Deze verslagen worden ter kennisname aan de ouders gestuurd.

9. Bekendmaking

1. In de schoolgids van elke school wordt verwezen naar deze regeling.
2. Deze regeling wordt gepubliceerd op het openbaar toegankelijke deel van de website van Spectrum-SPCO.

³ Zie artikel 6 lid 1.